

¿Qué Hacer y Qué No Hacer Cuando Implementamos SOMOS/We Are?

QUE HACER

- **Seleccione a una persona** que liderará esta iniciativa en su organización y trabajen como un grupo para hacerlo posible.
- **Después de aprender** acerca de SOMOS y sus objetivos, elija un área/áreas temática alrededor de las cuales enfocar su programa.
- **Elija actividades** que se conecten a su área temática y se puedan implementar fácilmente en su localidad teniendo en cuenta factores como el espacio, el costo, la capacidad del personal y el tiempo.
- **Identifique un público objetivo.** Su programa puede dirigirse a cualquier grupo (niños, adolescentes, adultos, toda una comunidad, etc.), sólo asegúrese de tener una idea clara de quiénes son para que pueda moldear las actividades de acuerdo al grupo.
- **Documente todo** (planes del programa, gastos, asistentes, etc.). Comuníquese con Alianza a través del proceso, especialmente cuando necesite apoyo.
- **Cuidadosamente ubique** cada actividad alrededor de su área temática. Comunique este propósito a los participantes antes, durante y al final del programa.
- **Estructure las actividades** para crear y mantener un ambiente comunitario. SOMOS es una iniciativa plural con el aprendizaje colectivo en su centro.
- **Tómese el tiempo** necesario para crear un espacio seguro para los participantes. Esto es especialmente importante cuando se trabaja con un grupo nuevo o un grupo existente haciendo nuevas actividades.
- **Prepárese para la posibilidad** de que las actividades y temas tratados puedan ser emocionalmente difíciles. Esté listo para responder si la gente tiene reacciones fuertes al participar en el programa.
- **Implemente algún tipo de seguimiento:** un breve cuestionario, una breve reunión más adelante o tarjetas de agradecimiento pueden ayudar a los participantes a sentirse más conectados y a recordar la experiencia.

QUE NO HACER

- **No le deje a una persona la carga** completa de llevar a cabo este trabajo. Trabajando colectivamente todos logramos más.
- **No pase por alto la selección de un enfoque.** Esta es una de las partes más importantes, ya que todas las actividades de alguna manera girarán en torno a ello.
- **No implemente una actividad simplemente porque es fácil o interesante.** Asegúrese de que encaje con su organización y que el proyecto pueda ser terminado
- **No subestime el papel que ciertas identidades** (como la edad, el género, la etnia, la capacidad física, etc.) pueden tener en la participación de las personas. Tenga presente a quién está tratando de alcanzar desde el principio.
- **No corte la comunicación entre Alianza Américas y su programa,** las actualizaciones son necesarias y pida ayuda cuando la necesite.
- **No asuma que los participantes** identificarán las conexiones entre actividades y temas sin guía. Asegúrese de comunicar el significado de cada cosa directamente.
- **No subestime la potencia de trabajar en comunidad.** Para muchos participantes del 2016 esta fue su parte favorita del programa.
- **No espere que surja un espacio seguro** simplemente porque la gente se conozca o comparta identidades. La seguridad es creada y mantenida intencionalmente.
- **No ignore los sentimientos** (positivos y negativos) que puedan surgir en el camino. Planee de antemano para reaccionar con sensibilidad cuando las personas se sientan vulnerables.
- **No subestime la importancia de tener clausura.** Un simple seguimiento puede ayudar a mantener a los participantes comprometidos y entusiasmados hacia los programas futuros.